

# Gebruikersreglement Keyhof

## ARTIKEL 1:

De aanvraag tot het gebruik van de sportzaal Keyhof moet worden ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen van Huldenberg. Jaarreservaties – voor de periode van juli tot juni - gebeuren tijdens de maanden mei en juni.

Bij de jaarreservatie van de sportzaal Keyhof worden volgende voorrangsregels toegepast :

- Gemeentelijke initiatieven krijgen absolute voorrang,
- Gedurende de schooluren wordt er prioritair gratis gebruik verleend aan de basisscholen van Huldenberg,
- Er wordt voorrang verleend aan de verenigingen en aan de inwoners van de gemeente,
- Evenementen krijgen voorrang op andere activiteiten,
- Groepsactiviteiten krijgen voorrang op de individuele activiteiten,
- Sportactiviteiten tot 19.00 uur voor jongeren tot 18 jaar onder begeleiding krijgen voorrang op sportactiviteiten voor volwassenen,
- Bij een gelijke of overlappende aanvraag van gelijke orde in deze voorrangsregel geniet de uurregeling van het lopende seizoen de voorrang.

Voor activiteiten die in samenwerking met de gemeente worden georganiseerd, kan het College beslissen om gratis gebruik te verlenen. Huurders die de gratis infrastructuur ter beschikking krijgen, hebben dezelfde rechten en plichten als de betalende huurders.

## ARTIKEL 2:

De sportzaal Keyhof wordt alle dagen opengesteld vanaf 08.00 uur tot 23.00 uur.

Het gebruik geldt voor de tijd die aan de gebruiker zijn toegewezen.

Iedere huurder moet rekening houden met vijf minuten aan het begin en het einde van zijn tijd, voor het opzetten, wegnemen en ordentelijk wegbergen van toestellen.

De gebruikers kunnen beschikken over de kleedkamers en de stortbaden, indien deze beschikbaar zijn en over de voorhanden zijnde sporttoestellen en scoreborden.

De gebruikers dienen de lokalen proper en ordelijk achter te laten. Vuilnis moet door de gebruikers meegenomen worden.

Afwijkingen hierop dienen gemeld te worden aan de gemeentelijke sportdienst.

Het geluidsdrukkniveau van elektronisch versterkte muziek is beperkt tot 85dB. Het College kan een toelating geven deze beperking te laten vervallen binnen een bepaalde tijdspanne als muziekactiviteit bij bijzondere gelegenheden. Hiervoor dient de gebruiker expliciete toelating te vragen aan het College.

## ARTIKEL 3:

De huurprijs is vastgesteld als volgt :

- 6,00 EUR per uur voor verenigingen en inwoners van Huldenberg,
- 18,00 EUR per uur voor verenigingen en inwoners van buiten de gemeente.

Gedurende de daluren, tijdens de werkdagen – van maandag tot vrijdag - van 08 uur tot 19 uur en op zondag is de huurprijs per terrein vastgesteld als volgt :

- 3,00 EUR per uur voor verenigingen en inwoners van Huldenberg,
- 9,00 EUR per uur voor de verenigingen en inwoners van buiten de gemeente.

In deze vergoeding is het gebruik van de kleedkamers en de stortbaden inbegrepen, indien deze beschikbaar zijn, alsook het gebruik van de voorhanden zijnde sporttoestellen en scoreborden.

## ARTIKEL 4:

Huldenbergse verenigingen met een jeugdwerking, waarvan minimum de helft van “de leden tot 55 jaar” jonger dan 18 jaar is, wordt een korting van 40% toegestaan op de huur van De Kronkel. Deze verenigingen moeten jaarlijks een sluitend bewijs voorleggen aan het College van Burgemeester en Schepenen dat de helft van hun actieve leden jonger dan 18 jaar is.

## ARTIKEL 5:

Het opzeggen of wijzigen van het gebruik van de sportzaal Keyhof, dient tenminste 14 dagen voor het tijdstip van de ingang schriftelijk te worden aangevraagd bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Bij eventuele opzegging van de overeenkomst door de huurder of het niet plaatsvinden van de geplande inrichting blijft 100% van de overeengekomen huur verschuldigd, tenzij bij overmacht.

De verhuurder behoudt het recht om reservaties te annuleren in functie van dringende gemeentelijke initiatieven (bijvoorbeeld een verkiezing of een referendum). De huurder kan hiervoor geen enkele vorm van tegenprestatie eisen aan de verhuurder.

## ARTIKEL 6:

Voor ongevallen die in de zaal of de daarbij horende lokalen gebeuren, draagt het College van Burgemeester en Schepenen en het Gemeentebestuur niet de minste verantwoordelijkheid. De gebruiker dient hiervoor de nodige verzekeringen af te sluiten.

#### ARTIKEL 7:

Het bestuur van de vereniging is ervoor verantwoordelijk dat de sportzaal Keyhof niet wordt betreden voor het overeengekomen uur en niet wordt verlaten op een later uur dan is vastgesteld. De sportvloer mag enkel betreden worden met slijtvast sportschoeisel dat zand- en moddervrij is. De kleedkamers en douches dienen verlaten te zijn binnen de 30 minuten na het beëindigen van de huurtijd. Opmerkingen hieromtrent dienen gemeld te worden aan de gemeentelijke sportdienst.

#### ARTIKEL 8:

De gebruiker staat zelf in voor het openen en sluiten van de sportzaal. Onder sluiten wordt verstaan : nazien of alle installaties in de zaal, in de kleedkamers en de wasplaatsen buiten werking gesteld zijn. Hij dient de lokalen af te sluiten en de lichten te doven.

Hij draagt tevens nauwlettend zorg voor de handhaving der orde. Aan het begin en aan het einde der activiteiten alsmede bij verwisseling der groepen dient de gebruiker zorg te dragen voor een behoorlijk toezicht aan de ingang van het gebouw en de kleedlokalen.

Geen der leden mag de zaal of een ander lokaal betreden wanneer geen verantwoordelijke leider aanwezig is in dat lokaal.

Eventuele vastgestelde schade of opmerkingen dienen gemeld te worden aan de gemeentelijke sportdienst. De schade zal ingevorderd worden bij de veroorzaker.

Het College heeft het recht om volgende maatregel toe te passen na schadevaststelling en na vaststelling van het niet naleven van het gebruikersreglement : een tijdelijke schorsing van de huurder om de zaal te gebruiken.

#### ARTIKEL 9:

Van de toestellen mag alleen gebruik gemaakt worden onder begeleiding van een persoon die door de vereniging werd aangeduid, deze persoon is verantwoordelijk voor het correcte gebruik, opstelling en opberging van de toestellen. Het plaatsen van verenigingsmateriaal in de zaal is verboden, behoudens speciale toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen.

#### ARTIKEL 10:

De lokalen mogen door de gebruiker niet aan anderen, al dan niet tegen vergoeding in gebruik worden gegeven. Het onderverhuren is ten strengste verboden. Inbreuken hierop betekenen een schorsing van één jaar.

#### ARTIKEL 11:

De gebruikers die wensen gebruik te maken van de resterende vrije uren, worden verzocht zich voorafgaandelijk voor inschrijving aan te melden bij de aangestelde functionaris op het gemeentehuis en dit op de werkdagen tijdens de openingsuren.

Indien een speler voor een bepaald uur heeft gereserveerd en wegens onvoorziene omstandigheden geen gebruik kan maken van de zaal, moet hij voor dat bepaalde uur de reeds vernoemde verantwoordelijke hiervan in kennis stellen. In dit geval blijft 100% van de overeengekomen huur verschuldigd.

#### ARTIKEL 12:

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden voor verloren of ontvreemde persoonlijke eigendommen.

#### ARTIKEL 13:

Bij toewijzing van de zaal verklaart de gebruiker zich akkoord met de hierboven opgelegde voorwaarden verbonden aan het gebruik van de sportzaal Keyhof.

#### ARTIKEL 14:

Het is verboden handel te drijven in de accommodaties en op de terreinen van de gemeente die rond de polyvalente zaal liggen zonder schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen.

#### ARTIKEL 15:

Gebeurlijke geschillen zullen zonder verhaal uitsluitend en alleen door het College van Burgemeester en Schepenen geregeld worden.

Bij niet-betaling wordt de retributie ingevorderd via burgerrechterlijke procedure.

#### ARTIKEL 16:

In functie van dringende onderhoudswerken of herstellingen en in geval van overmacht heeft het College van Burgemeester en Schepenen het recht om reservaties te annuleren. De huurder kan hiervoor geen enkele vorm van tegenprestatie eisen aan de verhuurder.

#### ARTIKEL 17:

Het reglement zal geafficheerd worden in de zaal.