

VOORWOORD

Het gemeentebestuur van Huldenberg vindt het belangrijk dat de kinderen op een kwaliteitsvolle manier kunnen opgroeien in een landelijke gemeente, waar ze zich goed voelen.

Samen met de Jeugdconsulent en een tiental jongeren gingen we in 2007 rond de tafel zitten en hebben we het JeugdBeleidsPlan opgesteld voor de jaren 2008 tot 2010.

Speciale aandacht en inspanningen gaan naar het verstrekken van informatie, de aanleg van aangepaste speelpleinen en aangepaste jeugdinfrastructuur.

Een goed jeugdbeleid voer je door ondersteunend te zijn zodat individuele jongeren en verenigingen op een kwalitatieve manier kunnen werken. Onze gemeentelijke Jeugddienst wil die taak behartigen, biedt informatie op maat en zorgt ervoor dat de jongeren in Huldenberg een aangename tijd beleven. De Jeugddienst is immers de motor van het jeugdbeleid.

Elke dag opnieuw is het een uitdaging voor de Jeugddienst en voor mezelf als Schepen om het vertrouwen te genieten van de Huldenbergse jeugd. Dit schrikt ons helemaal niet af. Met het voorliggend beleidsplan willen we bewijzen dat we een jeugd vriendelijke gemeente willen zijn. We beseffen maar al te goed dat er nog werk aan de winkel is. Vandaar ook dat we klaar zijn om toekomstgerichte acties aan te pakken en verder kwaliteit te verzekeren en waar nodig te verbeteren. Kwaliteit vloeit voort uit afwegen en keuzes maken. U merkt het, we willen creatief omspringen met nieuwe mogelijkheden en uitdagingen die zich voordoen. In elk geval is dit beleidsplan gedragen door het gemeentebestuur, de Jeugddienst, en de Jeugdraad, de vele verenigingen en individuele jongeren die participeerden in de Stuurgroep JBP.

Ik dank de Stuurgroep JBP en de Jeugdconsulent voor de tijd en het denkwerk dat geleverd werd om dit JeugdBeleidsPlan tot stand te brengen.

Gerda Vandenplas
Schepen van Jeugd
gemeente Huldenberg

INHOUDSTAFEL

Voorwoord.....	p. 1
Inhoudstafel.....	p. 2
Inleiding.....	p. 3
Visie Jeugdbeleid.....	p. 4
Hoofdstuk 1: Jeugdwerkbeleid.....	p. 5 - 20
Proces en Analyse.....	p. 5 - 6
Inventarisatie.....	p. 5
Analyse maatschappelijk kader.....	p. 5
Analyse van de evaluatie van het vorige JeugdWerkBeleidsPlan.....	p. 5 - 6
Analyse van gegevens uit bevragingen.....	p. 6
Analyse van de objectieve gegevens.....	p. 6 - 7
Interactief Bestuur.....	p. 7
Missie 1: Jeugdwerk ondersteunen.....	p. 8 - 14
Missie 2: Kadervorming.....	p. 14 - 15
Missie 3: Toegankelijkheid.....	p. 15 - 16
Missie 4: Participatie en terugkoppeling JeugdBeleidsPlan.....	p. 17 - 18
Missie 5: Jeugdinfrastructuur.....	p. 18 - 20
Hoofdstuk 2: Jeugdbeleid.....	p. 21 - 36
Proces en Analyse.....	p. 21 - 23
Analyse maatschappelijk kader.....	p. 21 - 22
Analyse van de evaluatie van het vorige JeugdWerkBeleidsPlan.....	p. 22
Analyse van gegevens uit enquêtes en gesprekken.....	p. 22 - 23
Interactief bestuur.....	p. 23
Missie 1: Een geïntegreerd jeugdbeleid.....	p. 24 - 26
Missie 2: Ruimte voor jeugd.....	p. 26 - 31
Missie 3: Jeugdinformatie en communicatie voor de jeugd.....	p. 31 - 36
Hoofdstuk 3: Financieel Overzicht.....	p. 37 - 39
1. Overzicht verdeling financiële middelen 2008 - 2010.....	p. 37 - 38
2. Opgave andere begrotingsposten van de gemeentelijke begroting in verband met de uitgaven voor de jeugd.....	p. 38
3. Begrotingsposten inzake het gebruik en onderhoud van gemeentelijke infrastructuur die gedeeltelijk door het jeugdwerk worden gebruikt.....	p. 39
Bijlagen	
Bijlage 1: Situatieschets van de gemeente Huldenberg	
Bijlage 2: Samenstelling Jeugdraad werkjaar 2006-2007	
Bijlage 3: Huishoudelijk Reglement Jeugdraad	
Bijlage 4: Leden Stuurgroep JeugdBeleidsPlan	
Bijlage 5: Gemeentelijk erkennings- en subsidiereglement	
Bijlage 6: Gebruikersreglement gemeentezalen	
Bijlage 7: Reglement uitleendienst	
Bijlage 8: Advies Jeugdraad ontwerp JeugdBeleidsPlan	
Bijlage 9: Gemeenteraadsbeslissing definitief JeugdBeleidsPlan	

INLEIDING

Waarom een JeugdBeleidsPlan?

De Vlaamse Gemeenschap subsidieert om de drie jaar gemeenten die een gemeentelijk JeugdBeleidsPlan opmaken en jaarlijks een verantwoordingsnota indienen.

Wat is een JeugdBeleidsPlan?

- × Het Gemeentelijk JeugdBeleidsPlan is een plan dat wordt opgemaakt in samenspraak met kinderen, jongeren en het jeugdwerk en hun vertegenwoordigers in de Jeugdraad van de gemeente Huldenberg.
- × Het is een plan onder leiding van de Schepen van Jeugd van de gemeente Huldenberg.
- × Hierin staat heel concreet beschreven hoe de gemeente de jeugd en het jeugdwerk gaat ondersteunen en versterken.

Wat staat er in het JeugdBeleidsPlan 2008 - 2010 van de gemeente Huldenberg?

Dit gemeentelijk JeugdBeleidsPlan is tot stand gekomen met de inspraak van de plaatselijke jeugdverenigingen, kinderen en jongeren tussen 3 en 25 jaar, deskundigen inzake jeugd en jeugdwerk en de gemeentelijke Jeugdraad.

Dit plan bevat drie hoofdstukken:

Het eerste hoofdstuk gaat over het jeugdwerk en vertelt hoe het lokale en intergemeentelijke jeugdwerk de komende drie jaar zal ondersteund worden, zowel in Huldenberg als op intergemeentelijk niveau.

Het tweede hoofdstuk gaat over het jeugdbeleid en vertelt hoe het jeugdwerkbeleid in Huldenberg aansluit bij andere sectoren zoals Sport, Cultuur en Welzijn.

In het derde hoofdstuk staat het financiële overzicht.

Jeugdraad

De oprichting van een gemeentelijke Jeugdraad wordt gezien als een absolute voorwaarde om een beroep te kunnen doen op de subsidie van de Vlaamse Gemeenschap. Gelukkig kunnen we in Huldenberg al vele jaren op de inbreng van de Jeugdraad rekenen. De leden van de Jeugdraad zijn afgevaardigden van de Huldenbergse jeugdverenigingen en geïnteresseerde kinderen en jongeren (> 16 jaar).

De gemeente kan deze Jeugdraad om advies vragen bij alle beleidsmaatregelen met impact op kinderen en jongeren. De Jeugdraad kan ook op eigen initiatief adviseren. Het gemeentebestuur moet de Jeugdraad verplicht om advies vragen betreffende de opmaak van het JeugdBeleidsPlan en de verantwoordingnota, de uitvoering van het JeugdBeleidsPlan, het uittekenen en uitvoeren van het gemeentelijk beleid ten aanzien van het jeugdwerk en de eventuele afschaffing of vermindering van personeelssubsidie voor het jeugdwerk.



Wij wensen U veel leesplezier en de nodige inspiratie om onze gemeente nog jeugdvriendelijker te maken!

Jeugdbeleid ...

...een missie

Het gemeentebestuur wil een veelzijdig en geïntegreerd aanbod aan initiatieven ontwikkelen met als doel ontwikkelings- en ontplooiingskansen te creëren voor alle Huldenbergse kinderen en jongeren. Hierbij wordt uitgegaan van de diverse leefdomen van jongeren met aandacht voor de noden van de verschillende doelgroepen.

gebaseerd op kwaliteitskenmerken:

... Jeugdbeleid vraagt om een geïntegreerde beleidsaanpak

Ontwikkelings- en ontplooiingskansen hebben niet alleen met de vrije tijd te maken, maar met alle domeinen waarmee kinderen en jongeren te maken hebben, zoals Onderwijs, Verkeer, Gezondheid, Cultuur, Sport, Verschillende organisaties en gemeentelijke diensten werken voor jeugd- (materies).

Het gemeentebestuur ziet het als haar taak om ervoor te zorgen dat deze organisaties, verenigingen, diensten elkaar niet tegenwerken, geen dubbel werk doen, maar de samenwerking en de onderlinge afstemming te bevorderen.

... Jeugd en jeugdwerk zijn een volwaardige speler in onze samenleving

Kinderen en jongeren zijn ook burgers. Ook al hebben ze tot hun 18 jaar geen stemplicht, het gemeentebestuur wil hen ook een plaats en een stem geven. Daarom worden ze betrokken bij de voorbereiding en de uitvoering van het jeugdbeleid. Door het betrekken van kinderen en jongeren of hun vertegenwoordigers als 'ervaringsdeskundigen' kan een jeugdbeleid ontwikkeld worden dat nauw aansluit bij de noden en behoeften van de jeugd.

Bevragingen en inspraak mogen niet beperkt blijven tot de opmaak van het JeugdBeleidsPlan.

... Een maximale ondersteuning van vrijwilligerswerk en particulier initiatief

Naast de ouders en de school spelen het jeugdwerk en het particuliere initiatief een belangrijke rol bij de opvoeding en ontplooiing van kinderen en jongeren. De vrije tijd wordt wel eens het 'derde opvoedingsmilieu' genoemd. Creativiteit, initiatieven nemen, zelf keuzes maken, met anderen omgaan, zijn vaardigheden die in een jeugdvereniging aan bod komen en bijdragen tot de ontwikkeling van het kind. Het gemeentebestuur zal het particuliere initiatief hierin ondersteunen en een aanvullende rol spelen, daar waar geen particulier aanbod bestaat.

... Diversiteit is een troef en een uitdaging

Net zoals bij de andere bevolkingsgroepen, zijn ook de behoeften en de verwachtingen van kinderen en jongeren niet altijd hetzelfde. Een kind van zes heeft andere noden dan een dertienjarige. De behoeften van een meisje van zeventien verschillen sterk van die van een student van tweeëntwintig. Er zijn verschillende sociale achtergronden, sommige kinderen hebben een handicap. Elkeen heeft ideeën, voorstellen en oplossingen voor problemen die bij de ontwikkeling van het beleid in aanmerking genomen worden. Een aanbod dat toegankelijk is voor al deze groepen is de uitdaging voor de komende jaren.

... Ook de gemeentelijke Jeugdraad is een actieve deelnemer aan het beleid

De Jeugdraad zal het gemeentebestuur adviseren in jeugd-aangelegenheden, samenwerking en overleg organiseren tussen jeugdactoren, bij jongeren interesse voor het beleid bevorderen en inspraak stimuleren. Om deze opdracht te kunnen uitvoeren, zal het gemeentebestuur de nodige ondersteuning geven aan de Jeugdraad.

HOOFDSTUK 1: JEUGDWERKBELEID

PROCES EN ANALYSE

→ Inventarisatie

A. Financiële ondersteuning van het jeugdwerkbeleid

In de gemeente Huldenberg is er een subsidiereglement waarin de financiële ondersteuning door het gemeentebestuur geregeld wordt.

Het subsidiereglement verzekert de ondersteuning en de werking van de verenigingen. Binnen de perken van de kredieten, goedgekeurd op de gemeentebegroting kunnen aan de, door het College van Burgemeester en Schepenen erkende, jeugdverenigingen subsidies worden verleend volgens de normen en voorwaarden die in het subsidiereglement zijn vastgelegd. De vastgestelde bedragen kunnen via de jaarplannen bijgestuurd worden. Op deze manier wenst het gemeentebestuur de jeugdverenigingen op een actieve manier te ondersteunen.

B. Materiële ondersteuning van het jeugdwerkbeleid.

Het gemeentebestuur geeft ook technische en logistieke ondersteuning in de vorm van kampvervoer, het ter beschikking stellen van lokalen, het ter beschikking stellen van gemeentepersoneel, de kopieservice, het ter beschikking stellen van fuifmateriaal,

C. Inventarisatie van de jeugdinfrastructuur

Het gemeentebestuur wil de jeugdinitiatieven ondersteunen door het ter beschikking stellen van haar infrastructuur.

× Gemeentelijke jeugdwerkinfrastructuur die ter beschikking wordt gesteld aan de, door het College van Burgemeester en Schepenen erkende, jeugdverenigingen:

- Jeugdkring VZW Huldenberg - 't Pakhuis Huldenberg - zolderverdieping
- Jeugdhuis De Schup - Buurthuis Loonbeek - gelijkvloers
- Jeugdclub Jevaro - Huis Ter Dijle Sint-Agatha-Rode
- VVKM Sint-Lutgardisch Gidsen Loonbeek - Buurthuis Loonbeek - 1^{ste} verdieping en zolder
- VVKS Sint-Antonius Scouts Loonbeek - Buurthuis Loonbeek – 1^{ste} verdieping en zolder
- Creatief Atelier - Zaal Merckx Huldenberg
- Chiro Ottenburg – Sint-Agatha-Rode - Oude School Ottenburg
- Gemeentelijke Speelpleinwerking 't Ravotje - De Kronkel Huldenberg, lokaal Basisschool Huldenberg, Zaal Merckx Huldenberg en zaal Pastoorsbos Huldenberg
- 't Gansspel - Centrum Ganspoel Huldenberg
- Ekseeko - Centrum Ganspoel Huldenberg

→ Analyse maatschappelijk kader

De basis van het jeugdwerk wordt gevormd door traditionele, sterk ingewortelde jeugdwerkvormen: de jeugdverenigingen en jeugthuizen van onze gemeente. We mogen terecht fier zijn op onze jeugdinitiatieven.

Het gemeentebestuur wil dan ook in de eerste plaats een bestendinging van dit bestaande jeugdwerkeraanbod nastreven. De jeugdinitiatieven en organisaties hebben reeds hun nut en efficiëntie bewezen en zorgen voor een gefundeerd en gediversifieerd aanbod. Ook de komende drie jaren blijft het bestaand jeugdwerkeraanbod de hoeksteen van ons jeugdwerkbeleid. Een degelijke financiële ondersteuning via subsidies blijft dus zeer belangrijk voor het gemeentebestuur.

→ Analyse van de evaluatie van het vorige JeugdWerkBeleidsPlan

Uit de evaluatie van het subsidiereglement door de Jeugdraad blijkt dat de jeugdinitiatieven zeer tevreden zijn met de ondersteuning door de gemeente.

Er moet ook voldoende aandacht blijven bestaan voor de vorming van de leiding van de jeugdbewegingen. Het subsidiereglement voorziet een gedeeltelijke terugbetaling van de gemaakte kosten voor opleiding. Helaas blijkt dit niet altijd genoeg om jongeren te motiveren een opleiding te volgen. Hiervoor dienen de verenigingen zelf vorming te stimuleren binnen hun werking. Het is ook belangrijk dat er vanuit de Jeugdraad nauwgezet wordt toegezien op de besteding van projectsubsidies, dit om de kwaliteit te waarborgen van de activiteiten waaraan subsidies besteed worden. Het belang van deze subsidies wordt nogmaals benadrukt. Het organiseren van culturele activiteiten en festivals is dikwijls een financieel riskante onderneming. Toch wil het gemeentebestuur ook hier een breed aanbod veilig stellen.

Het is eveneens belangrijk dat er vanuit het gemeentebestuur oog is voor nieuwe initiatieven op dit gebied omdat de Jeugdendienst zelf niet genoeg middelen heeft om zelf grote activiteiten op poten te zetten.

Met betrekking tot de Huldenbergse jeugdhuisen blijft de Jeugdraad het accent leggen op de organisatie van activiteiten binnen het jeugdhuis. Dit lokt volk naar het jeugdhuis. Op deze manier kan een jeugdhuis zich onderscheiden van andere drankgelegenheden. Het verstrekken van goedkope drank aan jongeren mag niet de hoofdtak van een jeugdhuis worden.

➔ **Analyse van gegevens uit de bevragingen**

× **Jeugdinfrastructuur**

Uit de analyse van de bevragingen blijkt dat de jeugdverenigingen behoorlijk tevreden zijn en een degelijke werking kunnen uitbouwen. De jeugdwerkinfrastructuur blijft voor de gemeente en verenigingen een hekel punt. Het huisvesten van jeugdbewegingen is een grote financiële kost. Het blijkt ook dat enkele verenigingen met opslagtekort kampen. En dit vooral voor gasflessen die gebruikt worden om te koken tijdens de kampen. Anderzijds willen de verenigingen graag op de hoogte gehouden worden van de planning van de werken aan de hun ter beschikking gestelde gebouwen om op die manier ook hun eigen werking optimaal te kunnen ontplooiën.

Een ander aandachtspunt dat naar voor kwam heeft betrekking tot de jeugdruimte. De verenigingen willen graag garanties dat er voldoende ruimte ter beschikking blijft om te spelen in de buurt van de lokalen. Het is immers niet gemakkelijk om met grote groepen kinderen verre verplaatsingen over de openbare weg te ondernemen.

Ze hechten vooral belang aan de gemeentelijke speelterreintjes. Zo zijn er geen gemeentelijk speelterreintjes te Neerijse en Loonbeek. Ze vinden het niet zo belangrijk dat er dure toestellen staan maar wel dat er ruimte is om te spelen.

Het onderhoud van de speel- en buitenterreintjes wordt door het gemeentebestuur verzorgd. Dit wordt zeer positief onthaald. Gezien de grote verantwoordelijkheid inzake veiligheid van de speeltuigen, is het aangewezen dat het gemeentebestuur deze taak verder op zich neemt.

× **Fuiven**

Uit de bevraging blijkt dat het voor de jeugdverenigingen belangrijk is dat ze in de eigen regio fuiven kunnen organiseren. Zij kunnen ook tijdens deze beleidsperiode de gemeentezalen tegen geldende tarieven huren. Hier kwam wel het gebrek aan een locatie om grote fuiven te organiseren naar boven. Ook een aanplakreglement is wenselijk daar de lokale affiches overplakt worden door grotere initiatieven van buiten de gemeente. Problematisch zijn de grote bedragen die aan SABAM en billijke vergoeding moeten betaald worden wanneer de jeugdverenigingen een fuif organiseren.

Het gemeentebestuur stelt zich tot doel om een fuif- en evenementenfolder op te stellen waar alles (wetgeving, uitleen,...) betreffende het organiseren van fuiven en evenementen in omschreven staat.

➔ **Analyse van de objectieve gegevens**

De Jeugdraad ontpopt zich tot een volwaardige partner bij het opstellen van het JeugdBeleidsPlan. Dankzij de grondige evaluatie van het huidige subsidiereglement konden al veel gegevens verzameld en verwerkt worden. Omdat het gemeentelijk jeugdbeleid zich concretiseert in dit reglement, is deze evaluatie ook indicatief voor de tevredenheid van de jeugdverenigingen bij het gevoerde beleid. Aangezien de Jeugdraad door zijn functie en organisatie reeds een grote inbreng heeft bij het opstellen van dit subsidiereglement bestaat er een grote participatie aan het jeugdwerkbeleid en terugkoppeling van de uitgevoerde acties.

De Jeugdraad en Stuurgroep JBP gaven telkens aan op welke terreinen de doelstellingen uit het vorige plan behouden konden blijven en waar het gemeentebestuur nieuwe uitdagingen kon opnemen.

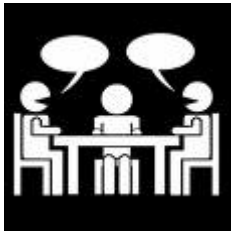
→ Interactief bestuur

Het decreet omschrijft:

Art. 2 17° Definitie van interactief bestuur: “de bestuursstijl waarmee een overheid streeft naar een permanente en intensieve dialoog met de bevolking en het maatschappelijk middenveld”;

Ook in dit JeugdBeleidsPlan wordt er veel tijd vrij gemaakt voor overleg en interactie met de Huldenbergse Jongeren, de Jeugdraad en andere Adviesraden bij de tot standkoming en uitwerking van het JeugdBeleidsPlan. In dit hoofdstuk kan je aan de hand van dit logo zien waar er tijd wordt gemaakt voor overleg en interactie.

Logo:



H1 Missie 1: Jeugdwerk ondersteunen.

Het **subsidiereglement** verzekert de ondersteuning en de werking van de verenigingen. Binnen de perken van de kredieten, goedgekeurd op de gemeentebegroting kunnen aan de, door het College van Burgemeester en Schepenen erkende jeugdverenigingen, subsidies worden verleend volgens de normen en voorwaarden die in het subsidiereglement zijn vastgelegd. De vastgestelde bedragen kunnen via de jaarplannen bijgestuurd worden. Op deze manier wenst het gemeentebestuur de jeugdverenigingen op een actieve manier te ondersteunen.

H1 M1 Doelstelling 1:

Elke erkende jeugdvereniging, gevestigd en actief in de gemeente Huldenberg, komt in aanmerking voor een werkingssubsidie. De werkingssubsidie wordt verdeeld via een verdeelsleutel volgens de leeftijdscategorieën waartoe men zich richt.

Resultaat: Jeugdverenigingen die een wekelijkse werking kunnen aantonen, zullen de komende drie jaar jaarlijks een werkingssubsidie ontvangen.

H1 M1 D1 Actie 1:

Uitbetalen van werkingssubsidies aan jeugdverenigingen indien ze meer dan 25 activiteiten per jaar kunnen aantonen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdverenigingen	€ 1.690,00 per jaar	Aantal uitbetaalde werkingssubsidies	2008 2009 2010

H1 M1 Doelstelling 2:

De Huldenbergse jeugdinitiatieven worden de komende drie jaar via subsidiëring aangemoedigd initiatieven inzake culturele en/of educatieve animatie op te zetten.

Resultaat: Jeugdverenigingen die een culturele manifestatie, optreden, lezing of voordracht organiseren, krijgen hiervoor een toelage, mits voorlegging van het nodige bewijsmateriaal.

H1 M1 D2 Actie 2:

Tussenkost verlenen voor het opzetten van initiatieven inzake culturele en/of educatieve animatie (75% van het honorarium + reiskosten, met een maximumbedrag per jaar per jeugdvereniging).

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdverenigingen	€ 1.500,00 (Max. € 745,00 per jaar per vereniging)	Aantal georganiseerde culturele activiteiten Aantal subsidieaanvragen + bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M1 Doelstelling 3:

Uitstappen met een culturele en/of educatieve inslag, zoals museumbezoeken, één film per jaar, theater, concert, tentoonstelling, geleide wandelingen of bedrijfsbezoeken worden aangemoedigd via subsidiëring.

Resultaat: Jeugdverenigingen die een culturele manifestatie, optreden, lezing of voordracht bijwonen, krijgen hiervoor een toelage, mits voorlegging van het nodige bewijsmateriaal.

H1 M1 D3 Actie 3: Tegemoetkoming van maximum 50% van de kostprijs (toegangsgelden en reiskosten) van culturele en/of educatieve uitstappen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdverenigingen	€ 1.880,00 per jaar	Aantal uitstappen Aantal subsidieaanvragen + bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M1 Doelstelling 4:

Het jeugdbeleidsplan zal de komende drie jaar verdere impulsen geven om de aankoop van duurzaam materiaal (dat niet door het gemeentebestuur gratis wordt verleend, zoals poetsmateriaal) door de erkende jeugdinitiatieven mogelijk maken.

Resultaat: Jeugdverenigingen die een subsidieaanvraag indienen voor een gedeeltelijke terugbetaling van hun aankopen van duurzaam materiaal, krijgen een tussenkomst.

H1 M1 D4 Actie 4:

Financiële steun voor het aankopen van duurzaam materiaal, tot 50% van de aankoopprijs.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdverenigingen	€ 2.475,00 per jaar	Aantal subsidieaanvragen + bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M1 Doelstelling 5:

Om het aanbod van ontspannende en speelse activiteiten die de initiatieven in de zomerperiode realiseren impulsen te geven en extra te ondersteunen wil het jeugdbeleidsplan vakantieinitiatieven die plaats vinden tussen 01 september en 31 augustus de komende drie jaar ondersteunen.

Resultaat: Jeugdverenigingen die jeugdkampen organiseren krijgen de komende drie jaar per dag, per kind een vergoeding.

H1 M1 D4 Actie 5:

Financiële tegemoetkoming per dag per kind voor jeugdkampen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdverenigingen	€ 6.200,00 per jaar	Aantal subsidieaanvragen + bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M1 D4 Actie 6:

Organisatie van gemeentelijke speelpleinwerking complementair aan het particulier aanbod (in paasvakantie en zomervakantie).

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Speelpleinwerking	€ 21.100,00 per jaar	Aantal weken speelpleinwerking Aantal deelnemers	2008 2009 2010

H1 M1 D4 Actie 7:

Nominatieve subsidie voor particuliere speelpleinwerkingen van €2,75 per dag, per kind, zijnde €4.400,00 per jaar.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Speelpleinwerkingen	€ 4.400,00 per jaar	Aantal subsidieaanvragen + bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M1 D4 Actie 8:
Nominatieve subsidie 't Gansspel van €1,90 per kind zijnde 2.565,00 per jaar.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst 't Gansspel	€ 2.565,00 per jaar	Subsidieaanvragen + bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M1 Doelstelling 6:
Ekseeko is een intergemeentelijk jeugdwerkinitiatief, werkzaam in onze gemeente, Overijse, Hoeilaart en Tervuren. De ondersteuning via het JeugdBeleidsPlan dient de komende drie jaar verder gezet te worden, in samenspraak met de gemeente Overijse, Hoeilaart en Tervuren.

Resultaat: Ekseeko zet de komende drie jaar zijn werking verder met financiële ondersteuning van het Huldenbergs gemeentebestuur.

H1 M1 D6 Actie 9:
Toelage Ekseeko van €190,00 in overeenkomst met Overijse, Hoeilaart en Tervuren. Mits organisatie van enkele educatieve en/of animatieve activiteiten en voorlegging van het nodige bewijsmateriaal.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Ekseeko	€ 190,00 per jaar	Subsidieaanvraag	2008 2009 2010

Om het aanbod van jeugdinitiatieven naar de Huldenbergse jongeren en kinderen zo kwalitatief mogelijk, gevarieerd en uitdagend te maken, wordt er werk gemaakt van **overleg en afstemming**. Aandacht moet gaan naar het werken aan een vrijetijdsbeleid voor tieners.

H1 M1 Doelstelling 7:
Momenteel zijn er twee speelpleinwerkingen actief binnen de gemeente. Om het aanbod verder uit te werken en ernaar te streven om de volledige vakantie een aanbod uit te werken, zal er regelmatig overleg gepleegd worden. Daar de tiengroep moeilijk te bereiken is, zal onderzocht worden welk aanbod naar deze groep tijdens de vakanties kan worden uitgewerkt.

Resultaat: De twee speelpleinwerkingen zijn op elkaar afgestemd. Via overleg, meermaals per jaar, wordt er gewerkt aan afstemming en wordt overlapping vermeden.

H1 M1 D7 Actie 10:
Minstens twee maal per jaar overleg tussen de speelpleinwerkingen actief in Huldenberg.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Speelpleinwerkingen	/	Aantal overlegmomenten + eventueel behaalde resultaten	2008 2009 2010

H1 M1 D7 Actie 11:
Uitwerken van SWAP-werking. Intergemeentelijke overlegmomenten om overlappings te vermijden.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Speelpleinwerkingen	Nog niet gekend	Aantal overlegmomenten + uitbrengen SWAP-kalender Opstarten initiatieven Aantal deelnemers Aantal activiteiten	2008: uitwerken inter- gemeentelijke SWAP- kalender (drie maal per jaar) + verdelen 2009: verder opstellen en verdelen kalender 2010: verder opstellen en verdelen kalender

H1 M1 Doelstelling 8:
De Jeugdraad levert extra inspanningen om het aanbod zo gevarieerd mogelijk te maken.

Resultaat: De Jeugdraad werkt de bestaande activiteiten verder uit en gaat op zoek naar nieuwe initiatieven om het aanbod af te stemmen op de vraag.

H1 M1 D8 Actie 12:
Organisatie van minstens één activiteit per jaar door de Jeugdraad waarbij men zoveel mogelijk leeftijdsgroepen tracht te bereiken, zowel voor de georganiseerde als de niet georganiseerde jeugd.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	Deel middelen jeugdraad - € 2.000,00 per jaar	Georganiseerde activiteiten Aantal deelnemers	2008: Onderzoek naar nog een activiteit in het voorjaar + Hulderdebulderdag 2009: Hulderdebulderdag + ev. andere in voorjaar 2010: Hulderdebulderdag + ev. andere in voorjaar

H1 M1 Doelstelling 9:
Om het aanbod zo kwaliteitsvol mogelijk te maken en een uitdagend jeugd beleid te creëren op maat van de kinderen en jongeren, worden alle actieve jeugdinitiatieven en geïnteresseerde jongeren aangespoord mee te denken en overleggen binnen de Jeugdraad.

Resultaat: De Jeugdraad organiseert minstens één vormingsactiviteit of animatieve activiteit voor de leden .

H1 M1 D9 Actie 13:
Jaarlijkse organisatie van minstens één educatieve en/of animatieve activiteit voor de leden van de Jeugdraad in samenwerking met andere adviesraden.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad Cultuurraad Sportraad	Deel middelen jeugdraad – €2.000,00 per jaar	Organisatie van de activiteit	2008: thema vormingsmoment: 'Het motiveren van vrijwilligers' 2009 2010

H1 M1 Doelstelling 10:
Teneinde een aanbod uit te werken dat inspeelt op de behoeften van de Huldenbergse jeugd, wordt 'atelierwerking' verder uitgewerkt en ondersteund door het gemeentebestuur van Huldenberg.

Resultaat: In 2005 werd er een atelierwerking opgestart. Deze zal verder uitgewerkt en ondersteund worden.

H1 M1 D10 Actie 14:
Verder overleg en ondersteuning van de atelierwerking.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Cultuurdienst	€ 2.500,00 per jaar 761/124-02	Georganiseerde atelierwerking	2008 2009 2010

Om de jeugdwerkinitiatieven te ondersteunen in hun werking, biedt het gemeentebestuur naast de financiële ondersteuning, tal van **materiële en logistieke ondersteuningsvormen**.

H1 M1 Doelstelling 11:
Verschillende vormen van materiële ondersteuning ter attentie van het verenigingsleven, werden de laatste jaren uitgebouwd. Deze ondersteuningsvormen blijven ook de komende jaren behouden.

Resultaat: De bestaande vormen van materiële ondersteuning worden ook de komende drie jaar verleend aan de jeugdwerkinitiatieven.

H1 M1 D11 Actie 15:
Gebruik van de gemeentezalen tegen geldende tarieven.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Cultuurdienst	/	Gebruik gemeentezalen	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 16:
Eén pakket poetsproducten aan jeugdwerkinitiatieven en verlenen van duurzaam poetsmateriaal indien men een aanvraag doet.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Financiële dienst (aankopen)	Delen van 761/125-02 - € 5.000,00 per jaar	Verdeling poetsproducten	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 17:
Gratis fotokopieservice.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Secretariaat	Algemene werkingskosten gemeente	Aantal fotokopies	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 18:
Onderhoud en maaien van gras op de beschikbare speelterreinen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Groendienst	Algemene werkingskosten gemeente	Onderhoud	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 19:

Uitleen van diverse materialen, zoals tafels en stoelen, podium, nadarafsluiting, herbruikbare drinkbekers, ...

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Dienst toerisme Jeugddienst Cultuurdienst Secretariaat Technische dienst	Algemene werkingskosten gemeente	Uitleen: aard en frequentie	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 20:

Uitleendienst jeugd materiaal voor jeugdverenigingen. In de begroting wordt een bedrag opgenomen voor de aankoop en het herstellen van materiaal.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	€ 500,00 per jaar	Uitleen: aard en frequentie Aankoop nieuw materiaal	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 21:

Uitbreiding uitleendienst feestmateriaal: schragen, stoelen, podium, nadars, herbruikbare drinkbekers.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Cultuurdienst	762/124-02 werking cultuur € 5.000,00 per jaar	Aankoop nieuw materiaal	2008: uitbreiding: partytenten 2009: uitbreiding: container die snel ter plaatse is (feestmobiel) 2010: uitbreiding: plooiestoelen i.p.v. stapelstoelen en lichte tafels

H1 M1 D11 Actie 22:

Stockageruimte uitleendienst jeugd materiaal.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Technische dienst	/	Garage als stockageruimte	2008 2009 2010

H1 M1 D11 Actie 23:

Infogids en website als communicatiekanaal voor jeugdverenigingen.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Secretariaat	Algemene werkingskosten gemeente	Gebruik van deze kanalen als communicatiemiddel	2008 2009 2010



H1 M1 D11 Actie 24:
Ondersteuning jeugddienst: secretariaat Jeugdraad, uitvoering JeugdBeleidsPlan, informatiefunctie naar jeugd.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	Algemene werkingskosten gemeente	Tevredenheid gebruikers, jeugdraad Secretariatswerk	2008 2009 2010



H1 M1 D11 Actie 25:
Ondersteuning en medewerking wordt voorzien bij de organisatie van jeugdactiviteiten en evenementen, in samenwerkingsverband georganiseerd (secretariatswerk, voorbereiding, verslaggeving werkgroepen, praktische hulp op de dag zelf, ter beschikking stellen van locaties, promotie van de activiteiten, persmededelingen, ...) bvb. Hulderdebulderdag, Fuifbus, Meivuur,

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Gemeente-secretariaat Jeugddienst Cultuurdienst	Algemene werkingskosten gemeente	Tevredenheid meewerkende verenigingen Organisatie van activiteiten	2008 2009 2010



H1 M1 D11 Actie 26:
Verdere uitbouw informatietaak jeugddienst, betreffende het bestaande jeugdwerk, wet- en regelgeving, interessant vormingsaanbod, hulpverlening, spelmethodieken, Voorstellen omtrent het geven van een vormingsmoment omtrent een thema kunnen gedaan worden.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	Algemene werkingskosten gemeente Fuif- en evenementengids: € 5.000,00	Gebruik van informatiefunctie jeugddienst Organisatie van een vormingsmoment voor alle jeugd	2008: uitwerken fuif- en evenementengids, handboek wetgeving 2009: updaten en verdelen gidsen 2010: updaten en verdelen gidsen

H1 M1 D11 Actie 27:
Vervoer van kampeermateriaal en tenten van en naar de kampplaats (in het binnenland) voor de jeugdwerkinitiatieven.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Technische dienst	Algemene werkingskosten gemeente	Vervoersinitiatieven	2008 2009 2010

H1 Missie 2: Kadervorming.

Om de kwaliteit van het aanbod van de jeugdinitiatieven te behouden en verhogen, worden verenigingen en begeleiders aangemoedigd tot het volgen van **kadervorming**.

H1 M2 Doelstelling 1:

Jeugdverantwoordelijken die kadervorming wensen te volgen worden aangemoedigd via een tegemoetkoming in de kostprijs. De vorming dient ingericht te zijn door een landelijk erkende jeugdorganisatie.

Resultaat: Elk jaar dienen zowel verenigingen als jongeren op individuele basis attesten in op de jeugddienst. Aan de hand van deze attesten zal de uitbetaling van een tussenkomst gebeuren.

H1 M2 D1 Actie 28:

Huldenbergse jongeren kunnen een tussenkomst ontvangen voor het volgen van een kadervorming.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	€ 1.600,00 per jaar	Aantal subsidieaanvragen	2008 2009 2010

H1 M2 D1 Actie 29:

De voorwaarden die voldaan moeten zijn om in aanmerking te komen, worden vermeld in het subsidiereglement van de gemeente Huldenberg.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	/	Het subsidiereglement	Wordt toegepast in 2008 2009 2010

H1 M2 D1 Actie 30:

Vanuit de jeugddienst worden blijvend inspanningen geleverd om het aanbod kadervorming zo goed mogelijk bekend te maken.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	Algemene werkingskosten gemeente	Aantal subsidieaanvragen Aantal monitoren in het jeugdwerk met attest Aantal vormingsinitiatieven	2008, 2009, 2010 <ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks: oproepen in de jongerenkrant • Meermaals per jaar meedelen tijdens de Jeugdraad • Folders in infostand

H1 Missie 3: Toegankelijkheid.

Het jeugdwerk **toegankelijk** maken door financiële ondersteuning van de jeugdwerkinitiatieven.

H1 M3 Doelstelling 1:

Jeugdinitiatieven die inspanningen leveren om kinderen met een handicap op te vangen en hen een aangename vrije tijdsbesteding aanbieden, dienen worden aangemoedigd.

Resultaat: Inclusiewerking 't Gansspel en Ekseeko genieten de komende drie jaar een toelage.

H1 M3 D1 Actie 31:
Inclusiewerking 't Gansspel geniet een jaarlijkse subsidie op naam voor de speelpleinwerking van € 1,90 per dag per kind, zijnde € 2.565,00 per jaar. Indien de projectsubsidie van de provincie wegvalt, wordt dit bedrag verhoogd tot € 2,75 per dag per kind. Dit bedrag is gebaseerd op de subsidieverdeling van 2003.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst 't Gansspel	€ 2.565,00 per jaar	Subsidieaanvraag en bewijsmateriaal	2008 2009 2010

H1 M3 D1 Actie 9:
Toelage Ekseeko van € 190,00 in overeenkomst met Overijse, Hoeilaart en Tervuren. Mits organisatie van enkele educatieve en/of animatieve activiteiten en voorlegging van het nodige bewijsmateriaal.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Ekseeko	€ 190,00 per jaar	Subsidieaanvraag	2008 2009 2010

Het jeugdwerk **toegankelijk** maken door overleg en communicatie.

H1 M3 Doelstelling 2:
Overleg en communicatie dienen de toegankelijkheid van het jeugdwerk te verhogen.



Resultaat: Binnen de Jeugdraad wordt toegankelijkheid een punt op de agenda dat regelmatig aangehaald zal worden. Met het OCMW zal meermaals per jaar overleg gepleegd worden om de toegankelijkheid van het aanbod in de gemeente te verhogen.

H1 M3 D2 Actie 32:
Jaarlijks overleg met jeugd, sport, cultuur en OCMW, mede onder impuls van het Lokaal Sociaal Beleidsplan.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst OCMW Sportdienst Cultuurdienst	Algemene werkingskosten gemeente	Aantal overlegmomenten en geboekte resultaten	2008 2009 2010

H1 M3 D2 Actie 33:
Overleg over het begrip "toegankelijkheid" in de ruime zin van het woord binnen de jeugdraad, eventueel vormingsmomenten. Aandacht voor moeilijk te bereiken doelgroepen en groepen waar het aanbod momenteel niet zo uitgebreid voor is.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	Deel middelen jeugdraad - € 2.000,00 per jaar	Jeugdraad: aantal keren dat "toegankelijkheid" op de agenda stond en geboekte resultaten Aantal vormingsmomenten rond "toegankelijkheid"	2008 2009 2010

H1 Missie 4: Participatie en terugkoppeling JeugdBeleidsPlan.

Het gemeentebestuur streeft ernaar inspraakvormen te behouden en nieuwe te creëren waardoor de beleidsparticipatie van jongeren verhoogt.

H1 M4 Doelstelling 1:
Binnen de komende drie jaar moet er verder gezocht worden naar zo'n efficiënt mogelijke inspraakvormen.



Resultaat: De komende drie jaar zal er actief gezocht worden naar nieuwe inspraakvormen. Bestaande inspraak kanalen worden verder uitgebouwd.

H1 M4 D1 Actie 34:
Elk jaar verschijnen er verschillende oproepen in de infogids en op de website om jongeren aan te sporen lid te worden van de Jeugdraad. Dit om het aanbod zo gevarieerd mogelijk te maken en een uitdagend jeugdbeleid op maat te creëren.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	Algemene werkingskosten gemeente	Aantal artikels in de infogids/jongerenkrant	2008 2009 2010

H1 M4 D1 Actie 35:
Nieuwe mogelijkheden moeten worden onderzocht, zoals bvb. De organisatie van een open Jeugdraad, om inspraak en beleidsparticipatie van de Huldenbergse jongeren en kinderen te vergroten.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	Algemene werkingskosten gemeente Deel middelen Jeugdraad - € 2.000,00 per jaar	Aantal nieuwe initiatieven	2008 2009 2010

De Stuurgroep waakt over de uitvoering van het JeugdBeleidsPlan.

H1 M4 Doelstelling 2:
De uitvoering van het JeugdBeleidsPlan wordt opgevolgd, gepland en geëvalueerd door de stuurgroep.



Resultaat: De Stuurgroep komt minstens twee maal per jaar samen om de uitvoering van het JeugdBeleidsPlan te plannen en evalueren.

H1 M4 D1 Actie 36:
De Stuurgroep komt minstens twee maal per jaar samen om een jaarplan op te stellen op basis van het JeugdBeleidsPlan 2008 - 2010. Indien nodig kunnen verschillende acties jaarlijks bijgestuurd worden aan de hand van de evaluatie die gebeurt.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Stuurgroep Jeugdraad	Algemene werkingskosten gemeente	Aantal samenkomsten en resultaten	2008 2009 2010

H1 Missie 5: Jeugdinfrastructuur.

Het gemeentebestuur wil de jeugdinitiatieven ondersteunen door het ter beschikking stellen van haar infrastructuur.

H1 M5 Doelstelling 1:

Vanuit jeugdhuis De Schup wordt reeds enkele jaren de vraag gesteld om te verhuizen naar het centrum van Huldenberg. In overleg met jeugdhuis De Schup wordt gezocht naar een geschikt lokaal.

Resultaat: Huldenberg zal een jeugdhuis herbergen in het centrum. Het zal makkelijk bereikbaar zijn voor de jongeren uit Groot-Huldenberg en zal in het weekend een ontmoetingsplaats zijn voor deze jongeren.

H1 M5 D1 Actie 37:

De komende jaren zal, in overleg met jeugdhuis De Schup, een geschikt lokaal gezocht worden. Nadat een geschikte locatie gevonden werd, zal dit lokaal ingericht worden als jeugdhuis.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdhuis De Schup	Delen van 761/125-06	Aantal overlegmomenten Start inrichting	2008 zoektocht locatie 2009 zoektocht locatie en/of start inrichting 2010 start inrichting

H1 M5 Doelstelling 1:

Het gemeentebestuur voorziet aan de jeugdwerkinitiatieven de nodige locaties om hun werking tot hun recht te laten komen.

Resultaat: De jeugdverenigingen zijn ook de komende drie jaar gehuisvest in de gemeentelijke infrastructuur.

H1 M5 D1 Actie 38:

Het gemeentebestuur verhuurt gratis gemeentelijke jeugdlokalen aan jeugdhuis De Schup, Jeugdhuis Jevaro, Jeugdkring Huldenberg, Scouts en Gidsen Loonbeek en Chiro Ottenburg en Sint-Agatha-Rode. Een gebruikersovereenkomst werd afgesloten en zal geëvalueerd worden.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	/	Huur- en gebruikersovereenkomst Tevredenheid gebruikers	2008: evaluatie huur- en gebruikers- overeenkomsten 2009 2010

Het gemeentebestuur voorziet in het onderhoud van haar infrastructuur.

H1 M5 Doelstelling 2:

Het gemeentebestuur voorziet de nodige middelen op haar begroting die het mogelijk maken de jeugdinitiatieven een aantal voordelen in natura toe te kennen. Deze voordelen hebben als doel de veiligheid en hygiëne te verbeteren in de lokalen, waardoor de werking kwalitatief kan verbeteren. De opvolging van de vereiste wettelijke attesten inzake technische installaties en de controle ervan, gebeurt door het hoofd van de technische dienst.

Resultaat: De jeugdverenigingen genieten de komende drie jaar van voordelen die het gemeentebestuur in natura biedt, betreffende de jeugdinfrastructuur.

H1 M5 D2 Actie 39:

De nodige budgetten om onderstaande voordelen in natura toe te kennen:

- Gratis huur van de gemeentelijke jeugdlokalen aan de jeugdhuizen en jeugdverenigingen.
- Een pakket schoonmaakproducten voor het onderhoud van de lokalen bij het begin van elk werkjaar.
- Kredieten in de gemeentebegroting voor de levering van brandstoffen voor verwarming, water, elektriciteit en gas voor de jeugdlokalen.
- Kredieten in de gemeentebegroting opgenomen voor het onderhoud van de verwarmingstoestellen en brandblusapparaten.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Stuurgroep Jeugdraad	Delen van 761/125-02 € 5.000,00 per jaar Delen van onderstaande posten: 761/125-06 € 2.000,00 per jaar 761/125-02 € 5.000,00 per jaar 761/125-12 € 7.000,00 per jaar 761/125-13 € 10.000,00 per jaar 761/125-15 € 900,00 per jaar	Jaarlijks verleende voordelen in natura	2008 2009 2010

H1 M5 D2 Actie 40:

De komende drie jaar zet het gemeentebestuur haar beleid verder inzake verbetering, onderhoud en eventuele uitbreiding van de jeugdinfrastructuur. Op de begroting worden middelen voorzien voor de verbetering en verfraaiing van de jeugdlokalen en voor het onderhoud van de gemeentelijke infrastructuur die geheel of gedeeltelijk door de jeugd wordt gebruikt.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Gemeentebestuur Jeugddienst Technische dienst	Delen van: 761/125-06 € 2.000,00 per jaar 761/125-02 € 5.000,00 per jaar		2008 2009 2010

H1 M5 Doelstelling 3:

Om het onderhoud, de herstellingen en de verfraaiing in samenspraak met de gebruikers te laten verlopen, wordt extra aandacht besteed aan overleg en communicatie.



Resultaat: Via de lokalenrondes en regelmatig overleg met de jeugdverenigingen verbeterd de

toestand van de jeugdinfrastructuur.



H1 M5 D3 Actie 41:

Lokalenrondes, meermaals per jaar (stimulans voor de gebruikers om zelf hun werkwijze van gebruik en onderhoud te evalueren en te beoordelen). Heel wat opmerkingen en herstellingswerken van de infrastructuur komen naar boven (georganiseerd en besproken binnen de Jeugdraad).

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	/	Aantal lokalenrondes Resultaten en verbeteringen	2008 2009 2010



H1 M5 D3 Actie 42:

Jeugdinitiatieven kunnen te allen tijde terecht op de jeugddienst om hun opmerkingen en noden betreffende de jeugdinfrastructuur te uiten. Op de Jeugdraad komen deze knelpunten eveneens aan bod. Samen wordt er naar mogelijke oplossingen gezocht die kunnen voorgelegd worden aan het College.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdverenigingen	/	Aantal contacten Verbeteringen aangebracht aan locaties	2008 2009 2010

HOOFDSTUK 2: JEUGDBELEID

PROCES EN ANALYSE

→ Analyse maatschappelijk kader

Uit onderstaande gegevens kan een analyse gemaakt worden van het maatschappelijk kader.

Het bevolkingscijfer is de laatste jaren licht gestegen in Groot-Huldenberg. De rustige omgeving, het gedifferentieerd landschap, de relatieve nabijheid van Brussel en Leuven, maken dat het in de gemeente aangenaam is om wonen. Mensen waarderen de rustige ligging en wonen er graag dankzij de kwaliteit van de omgeving. Deze factoren maken van Huldenberg een echte woongemeente. De evolutie van landbouw(ers)gemeente naar woongemeente heeft ook weerslag op het culturele verenigingsleven. De meeste inwoners hebben een tamelijk hoog inkomen. Daardoor zijn investeringen in nieuwbouw of renovatiewerken mogelijk. Desondanks is wonen duur in Huldenberg. Prijzen van bouwgronden en huurprijzen liggen hoog, waardoor een hele hap van het gezinsbudget naar 'wonen' en het voorzien in andere basisbehoeften gaat. Vooral bij jonge gezinnen blijft er minder over om uit te geven aan vrije tijdsbesteding.

× Leeftijdsgroepen

Het grootst aantal inwoners bevindt zich in de leeftijdscategorie tussen 30 en 60 jaar. Dit betreft een beroepsactieve groep, meestal met inwonende jonge en/of studerende kinderen.

De volgende grote groep bevindt zich in de jongere leeftijdscategorie. Oudere bevolking betreft een eerder klein percentage in de gemeente Huldenberg. We kunnen op deze manier stellen dat Huldenberg een eerder 'jonge gemeente' is. De groep tot 25 jaar maakt zo'n 31,17% uit van de Huldenbergse inwoners. Bij de indeling van de jeugd in leeftijdscategorieën, merken we dat de groep van 12 tot 17 jaar de grootste groep betreft.

Leeftijdsgroepen	Aantal	Percentage
0 – 9	1144	12,36%
10 – 19	1170	12,64%
20 – 29	911	9,84%
30 – 39	1282	13,85%
40 – 49	1541	16,65%
50 – 59	1225	13,23%
60 – 69	836	9,03%
70 – 79	687	7,42%
+80	461	4,98%
Totaal	9257	100%

Tabel: Aantal inwoners per leeftijdsklasse van 10 jaar (cijfers op 01/01/2007 – bron: dienst bevolking)

In de tabel hieronder krijgen we een overzicht van de van de verdeling van de jeugd in leeftijdsgroepen.

Leeftijdsgroepen	Aantal	Percentage
0 – 2	361	12,51%
3 – 5	331	11,47%
6 – 8	343	11,89%
9 – 11	330	11,44%
12 – 14	377	13,07%
15 – 17	351	12,17%
18 – 20	319	11,06%
21 – 23	290	10,05%
24 – 25	183	6,34%
Totaal	2885	100%

Tabel jeugd per leeftijdscategorie (cijfers op 01/01/2007 – bron: dienst bevolking)

Natuurlijke aangroei

De bevolking van Huldenberg neemt toe zowel door natuurlijke aangroei als door inwijking, echter miniem.

Grotere jonge bevolkingsgroep

De 0-19 jarigen zijn meer vertegenwoordigd in Huldenberg in vergelijking met het arrondissement, de provincie, het Gewest en de randgemeenten.

De groene druk is Huldenberg beduidend hoger dan in het Gewest, de provincie, het arrondissement en randgemeenten.

Weinig kansarme kinderen

Er worden in Huldenberg zeer weinig kinderen geboren in een kansarm gezin (bovendien zijn deze cijfers gebaseerd op zeer kleine aantallen).

Weinig jongeren in Bijzondere Jeugdbijstand

Huldenberg heeft in vergelijking met de buurgemeenten, het arrondissement, de provincie en Vlaanderen weinig jongeren in de Bijzondere Jeugd Bijstand.

Sterke afname van de jongste bevolkingsgroep tegen 2025, sterker dan in het Gewest, de provincie en het arrondissement

Huldenberg zal, zoals blijkt uit de bevolkingsprognoses tot 2025, een grote daling kennen in het aandeel van de 0-19 jarigen in haar populatie. Dit aandeel zal lager liggen dan in het arrondissement, de provincie en het Gewest.

→ Analyse van de evaluatie van het vorige JeugdWerkBeleidsPlan

Het vorige JeugdWerkBeleidsplan spitste zich voornamelijk toe op het jeugdwerk. Dit plan werd dan ook vooral door de jeugdverenigingen positief geëvalueerd. De doelstellingen die over het algemeen jeugdbeleid geformuleerd werden gingen over de gemeentelijke speelpleintjes, speelruimte, het uitbreiden van de website, Acties die in het huidige JeugdBeleidsPlan verder gezet mogen worden.

→ Analyse van gegevens uit enquêtes en gesprekken

Er werd een vragenlijst rondgestuurd naar alle verenigingen van de gemeente Huldenberg. De aanbevelingen werden verwerkt in het JeugdBeleidsPlan. Er werd ook een oproep gelanceerd in de gemeentelijke infokrant en op de gemeentelijke website. Daarin werden jongeren uitgenodigd om in de Stuurgroep te zetelen en/of om opmerkingen en suggesties te formuleren en over te brengen.

A. Fuiven

De jeugd van Huldenberg vindt het belangrijk om in de eigen regio fuiven te bezoeken. Deze fuiven worden grotendeels door de eigen jeugdverenigingen georganiseerd. Het gemeentebestuur vindt het belangrijk om jongeren de kans te geven hun organisatietalenten te ontwikkelen, fondsen te werven en gemeenschapsvormende activiteiten te organiseren. Het aspect verkeersveiligheid speelt ook een belangrijke rol. Door het stimuleren van fuiven in eigen regio worden risicovolle nachtelijke verplaatsingen beperkt.

B. Speelruimte

Kinderen en jongeren vinden het belangrijk dat de gemeentelijke speelterreintjes goed onderhouden worden. Het is de kinderen en jongeren niet het aantal maar de kwaliteit van de speelterreintjes die de doorslag geven. Ook het Speelbos is een zeer gesmaakt initiatief uit het vorige JeugdWerk-BeleidsPlan. Maar ook niet ingerichte speelruimte zoals een plein of een bos zijn belangrijk voor de Huldenbergse kinderen en jongeren.

C. Participatie deelgemeenten

Kinderen en jongeren wijzen het gemeentebestuur erop dat vele initiatieven enkel op het centrum van Huldenberg gericht zijn. De deelgemeenten Neerijse, Loonbeek, Ottenburg en Sint-Agatha-Rode vallen te veel uit de boot.

D. Jeugd informatie

De bibliotheek behoudt zijn informatietaak naar kinderen en jongeren. Het personeel doet er alles aan om van de bibliotheek een aangenaam medium te maken.

De bibliotheek zet zijn inspanningen verder om de collectie, voor verschillende leeftijdsgroepen, in de kijker te zetten door het organiseren van tal van activiteiten. Zo organiseert de bibliotheek de jeugdboekenweek, het BoeëëëK-project, het voorleesproject en verschillende introductiebezoeken voor scholen. Het voorzien van boekenpakketten kunnen de verenigingen ondersteunen bij hun werking en activiteiten.

Het actualiseren van de gemeentelijke website en het uitbouwen van een forum, het kenbaar maken van de jeugddienst en de jeugdverenigingen in een overzichtelijke folder, een handige fuif- en evenementengids, een praktisch handboek met wetgeving (vrijwilligerswerk, roken, vzw, feitelijke vereniging, ...), verdere uitbouw van de jeugdkatern 'T!LT' in de gemeentelijke infogids, ... worden vooropgesteld als initiatieven om de jeugd op de hoogte te houden van wat er gebeurt in de gemeente Huldenberg.

Het overleg met de sportfunctionaris en de jeugdconsulenten van de omliggende gemeenten bracht naar voor dat er genoeg aantrek is van jeugdinitiatieven voor kinderen onder de twaalf jaar. Deze initiatieven zijn vrij populair. Moeilijker is het om de groep jongeren ouder dan twaalf jaar te bereiken om deel te nemen aan de initiatieven die georganiseerd worden.

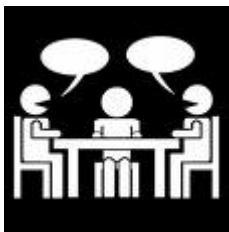
→ Interactief bestuur

Het decreet omschrijft:

Art. 2 17° Definitie van interactief bestuur: "de bestuursstijl waarmee een overheid streeft naar een permanente en intensieve dialoog met de bevolking en het maatschappelijk middenveld";

Ook in dit JeugdBeleidsPlan wordt er veel tijd vrij gemaakt voor overleg en interactie met de Huldenbergse Jongeren, de Jeugdraad en andere Adviesraden bij de tot standkoming en uitwerking van het JeugdBeleidsPlan. In dit hoofdstuk kan je aan de hand van dit logo zien waar er tijd wordt gemaakt voor overleg en interactie.

Logo:



H2 Missie 1: Een geïntegreerd jeugdbeleid.

Het gemeentelijk **jeugdbeleid** is geen hokjesbeleid: jeugdbeleid over de grenzen heen.

H2 M1 Doelstelling 1:

Jongeren worden via de Jeugdraad gemotiveerd na te denken over andere beleidsdomeinen. Ook de jeugdverenigingen doen inspanningen om sensibiliserend te werken naar kinderen toe, betreffende mobiliteit, welzijn,

Resultaat: Jongeren worden via de Jeugdraad gemotiveerd na te denken over andere beleidsdomeinen. Ook de jeugdverenigingen doen inspanningen om sensibiliserend te werken naar kinderen toe, betreffende mobiliteit, welzijn,

H2 M1 D1 Actie 43:

Vrijtijdsoverleg tussen de ambtenaren van de diensten jeugd, cultuur, sport (en milieu). Het OCMW wordt uitgenodigd op dit overleg. Doel: zoveel mogelijk afstemming krijgen tussen de bestaande beleidsplannen en overlapping te vermijden. Uit dit overleg kunnen nieuwe initiatieven groeien.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Stuurgroep Jeugdraad Andere diensten	/	Aantal overlegmomenten en geboekte resultaten	2008 2009 2010

H2 M1 D1 Actie 44:

Elk jaar wordt er minstens één overleg gepleegd tussen de voorzitters van alle adviesraden om de werking op elkaar af te stemmen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst en Jeugdraad Sportdienst en Sportraad Cultuurdienst en Cultuurraad	/	Aantal overlegmomenten en geboekte resultaten	2008 2009 2010 jaarlijks

H2 M1 D1 Actie 45:

Samenwerking tussen Jeugdraad en Gezondheidsraad op het vlak van onderstaande acties:

- Advies over hygiëne tijdens de lokalenrondes.
- Vormingsmoment EHBO voor leden Jeugdraad.
- Informatie-avond over druggebruik bij jongeren.
- Informatie-avond over alcoholgebruik bij jongeren.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad Gezondheidsraad	/	Aantal overlegmomenten en geboekte resultaten	2008 2009 2010

H2 M1 D1 Actie 46:

Project Paul Spilingaerd: Heemkundige Kring werkt activiteitenkalender uit naar basisscholen n.a.v. geschiedenis Paul Spilingaerd rond migratie, verhuizen, ... met 'nieuwe' inwoners van de gemeente

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Cultuurdienst	Ondersteuning en promotie vanuit Cultuurdienst	/	2008 2009 2010

H2 M1 D1 Actie 47:

De samenwerking met de Milieudienst blijft alvast lopen op het vlak van onderstaande acties (kunnen in de loop van de komende drie jaar uitgebreid worden):

- Promotie herbruikbare drinkbekers.
- Gebruik van bioproducten tijdens de speelpleinen.
- Organisatie zwerfvuilactie in samenwerking met Milieudienst en Sportdienst.
- Uitstappen naar natuurreservaat 'de Doode Bemde'.
- Promotie van natuurreservaatje 'De Kronkel' in het onderwijsmilieu.
- Gebruik van milieuvriendelijke producten bij de aanleg en het onderhoud van de speeltuigen van de speelterreintjes.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Milieudienst	/	Aantal overlegmomenten en geboekte resultaten	2008 2009 2010 • Speelpleinwerking in paas- en zomervakantie • Jaarlijkse zwerfvuilactie (i.s.m. de sportdienst en milieudienst)

H2 M1 Doelstelling 2:

De Huldenbergse Jeugddienst werkt actief mee aan intergemeentelijke jeugdinitiatieven.

Resultaat: Op verschillende manieren werkt de Jeugddienst mee aan een intergemeentelijk jeugdbeleid. Via overleg, maar ook via financiële impulsen wordt er vorm gegeven aan concrete acties in de Druivenstreek.

H2 M1 D2 Actie 48:

De gemeente voorziet jaarlijks op haar begroting €100,00 ter ondersteuning van het uitbouwen van een regionaal popbeleid.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	€100,00 per jaar 761/123-48	Resultaten in verslaggeving over popbeleid	2008 2009 2010

H2 M1 D2 Actie 49:

De Jeugdconsulent woont zoveel mogelijk intergemeentelijke overlegmomenten bij om de Huldenbergse inbreng te waarborgen inbreng bij de organisatie van intergemeentelijke initiatieven.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	/	Aantal overlegmomenten	2008 2009 2010



H2 M1 D2 Actie 50:
Medewerking verlenen aan de organisatie van het Meivuur op alle vlakken (overleg, medewerking dag zelf, busvervoer, ...).

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Gemeentebestuur Jeugddienst Jeugdraad	Toelage busvervoer: Delen van 124/06 € 1.500,00	Deelname	2008 2009 2010



H2 M1 D2 Actie 51:
Medewerking verlenen op alle vlakken bij de organisatie van de eindejaarsactie 'Ligt de roes op de loer, denk aan veilig vervoer' (busvervoer, drukwerk, ...).

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	Toelage busvervoer: Delen van 124/06 € 1.500,00	Acties	2008 2009 2010

H2 M1 D2 Actie 9:
Toelage Ekseeko van €190,00 in overeenkomst met Overijse, Hoeilaart en Tervuren. Mits organisatie van enkele educatieve en/of animatieve activiteiten en voorlegging van het nodige bewijsmateriaal.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Ekseeko	€ 190,00 per jaar	Subsidieaanvraag	2008 2009 2010

H2 M1 D2 Actie 52:
Het gemeentebestuur blijft de mogelijkheid bieden aan de inwoners om tegen voordeeltarief gebruik te maken van het zwembad 't Begijntjesbad te Overijse.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Gemeentebestuur	€ 24.789,35 per jaar 76405/435-01	Verlening van toelage	2008 2009 2010

H2 Missie 2: Ruimte voor de jeugd.

Het gemeentebestuur biedt logistieke ondersteuning aan fuif- en muziekinitiatieven.

H2 M2 Doelstelling 1:
Vanuit het verenigingsleven rijst de vraag naar een goed uitgeruste fuifzaal in de gemeente Huldenberg.

Resultaat: De jeugdverenigingen kunnen in een goed uitgeruste fuifzaal fuiven organiseren tegen geldende tarieven. De overlast voor de burens zal beperkt worden.

H2 M2 D1 Actie 53:
Het Gemeentebestuur zal een masterplan laten opstellen voor de kern van Huldenberg waarin ook de bouw van een goed uitgeruste fuifzaal zal bekeken worden.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Gemeentebestuur	Nog niet gekend	Opstellen masterplan	2010

H2 M2 Doelstelling 1:

Teneinde de verschillende initiatieven binnen de gemeente, in het kader van fuiven en muziek, kansen te geven en verder uit te bouwen, blijft het gemeentebestuur logistieke ondersteuningsvormen aanbieden.

Resultaat: De jeugdverenigingen kunnen de komende drie jaar tegen voordeeltarief blijven gebruik maken van de gemeentezalen.

H2 M2 D1 Actie 54:

Gebruik van de gemeentezalen door de jeugdverenigingen tegen geldende tarieven. De jeugdinitiatieven – lid van de Jeugdraad – kunnen tegen voordeeltarief gebruik maken van de gemeentezalen voor het organiseren van een fuif. De prijs bedraagt momenteel €125,00 (vastgelegd in gemeenteraadsbeslissing dd. 12 juni 2006).

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugdverenigingen	Delen van 762/125 € 68.200,00	Gebruik van de zalen	2008 2009 2010

H2 M2 D1 Actie 55:

Gebruik herbruikbare drinkbekers in de gemeentezalen of te verkrijgen bij de uitleendienst.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad Jeugdverenigingen	Niet nader te bepalen (personeelskost, natellen, uitleen, ...)	Gebruik van de drinkbekers	2008 2009 2010

H2 M2 D1 Actie 56:

Bij de organisatie van fuiven, grotere evenementen, openluchtfuiven, ... kunnen de jeugdinitiatieven gebruik maken van de logistieke ondersteuning die het gemeentebestuur biedt: tenten, stoelen, schragen, nadarafsluiting, ... kunnen gratis worden ontleend.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Secretariaat	Delen van algemene werkingskosten gemeente: niet te specifiëren	Aantal ontleningen en aard ervan	2008 2009 2010

H2 M2 D1 Actie 57:

De Jeugddienst zorgt via de infogids en website voor informatieverbreiding over regelgeving en fuiven.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	Delen van 10401/123-06 aanmaak infogids: totaal €26.000,00 104/123-07 verzendingskosten: totaal €2.220,00	Melding in infogids, jongerenkrant 'T!LT', website	2008 2009 2010 - Opmaken + verdelen jongerenkrant - Opmaken, verdelen + updaten fuif- en

	104/123-13 informatica, waaronder aanmaak website: totaal € 32.000,00 76120/123-06 aanmaak + druk fuif- en evenementengids, handboek wetgeving: totaal € 5.000,00		evenementengids, praktisch handboek wetgeving - Updaten website
--	--	--	--

H2 M2 D1 Actie 58:

Jonge muziekgroepen kunnen tegen de geldende tarieven, vastgelegd in het gemeentelijk reglement, gebruik maken van de gemeentezalen als repetitieruimte.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Cultuurdienst	Delen van 762/125 € 68.200,00	Zaalgebruik	2008 2009 2010



H2 M2 D1 Actie 59:

Jongeren (muziekgroepen, e.d.) kunnen gebruik maken van de cultuurzaal als podiumruimte. Hiervoor wordt een gebruikersreglement cultuurzaal opgesteld.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Cultuurdienst	/	Zie Cultuurbeleidsplan	2008 2009 2010

H2 M1 Doelstelling 2:

Via inspraak en overleg worden noden en behoeften zichtbaar. Op verschillende domeinen wordt er naar mogelijke oplossingen gezocht.

Resultaat: De thema's muziek en fuiven komen regelmatig aan bod in de Jeugdraad. Het popbeleid Druivenstreek, repetitieruimte, aanplakreglement en andere staan zeker op de agenda van de algemene vergadering van de Jeugdraad.



H2 M2 D2 Actie 60:

Via de Jeugdraad komen de thema's muziek en fuiven aan bod. Vanuit dit adviesorgaan worden initiatieven genomen om problemen in verband met infrastructuur, geluid en aanplakken van affiches aan te kaarten bij het gemeentebestuur.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugdendienst Stuurgroep Jeugdraad	/	Agendapunt op de Jeugdraad	2008: vraag aan het College 2009: indien er nog steeds geen resultaten geboekt zijn wordt de vraag opnieuw gesteld, anders opvolging van het proces + verlenen advies 2010: indien er nog steeds geen resultaten geboekt zijn

			wordt de vraag opnieuw gesteld, anders opvolging van het proces + verlenen van advies
--	--	--	---

H2 M2 D2 Actie 61:

Via het intergemeentelijk overleg zal Huldenberg mee nadenken en vorm geven aan een regionaal popbeleid in de Druivenstreek.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugdraad	761/123-48 €100,00 per jaar	Vergadermomenten	2008 2009 2010

H2 M2 Doelstelling 3:

In elke deelgemeente moet er een speelterreintje zijn waar kinderen kunnen ravotten. Speelterreinen worden bereikbaar door een toegankelijke ligging en hun uitdagend aanbod.

Resultaat: Elke deelgemeente heeft een speelterreintje. Speelterreinen worden bereikbaar door een toegankelijke ligging en hun uitdagend aanbod.

H2 M2 D3 Actie 62:

De komende drie jaar wordt bekeken welke deelgemeente geen speelterreintje heeft. In deze deelgemeente zullen veilige speeltoestellen geplaatst worden.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Werkgroep jeugdruimte Jeugdraad	€10.000,00 per jaar	Geplaatste speeltoestellen	Jaarlijks zal naargelang het budget en de prioriteit worden nagegaan welke actie voorrang krijgt

Ook in het algemene gemeentebestuur is er 'jeugdruimte' gecreëerd.

H2 M2 Doelstelling 4:

Nieuwe mogelijkheden en initiatieven inzake jeugdruimte kunnen groeien binnen het JeugdBeleidsPlan.

Resultaat: De aanleg van een skatepark wordt beoogd tegen 2010.

H2 M2 D4 Actie 63:

De aanleg van een skateterrein in de gemeente Huldenberg wordt onderzocht. Het terrein wordt in de loop van de komende drie jaar aangelegd.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Werkgroep jeugdruimte Jeugdraad Technische dienst	761/721-54 €50.000,00	Onderzoek Plaatsing	2008: Onderzoek 2009: Aanbesteding 2010: Aanleg terrein en plaatsing + 'opening' en ingebruikname skateterrein

H2 M2 Doelstelling 5:
Jongeren hebben inspraak in nieuwe (jeugd)ruimte initiatieven.



Resultaat: Via GECORO, inspraakkanalen via de Jeugddienst of Jeugdraad en nieuwe inspraakmogelijkheden die tegen 2010 vorm krijgen, hebben jongeren de mogelijkheid hun mening te uiten betreffende jeugdruimte en de aanleg ervan.

H2 M2 D5 Actie 64:
De Huldenbergse jongeren hebben inspraak bij de aanleg van een jeugdruimte in de gemeente Huldenberg.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Werkgroep jeugdruimte Jeugdraad Technische dienst	/	Aantal jeugdruimte dat aangelegd wordt Aantal inspraakmomenten	2008 2009 2010

H2 M2 D5 Actie 65:
Ook de jeugd heeft zijn plaats in GECORO. Namens de Jeugdraad zetelt een vertegenwoordiging in dit adviesorgaan.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	/	Terugkoppeling GECORO op Jeugdraad	2008 – 2009 – 2010 Jaarlijks zal naargelang het budget en de prioriteit worden nagegaan welke actie voorrang krijgt

H2 M2 D5 Actie 66:
Bij nieuwe initiatieven, nieuwbouw of renovatie (bvb. renovatie van oude gebouwen die nieuwe functie krijgen) krijgt ook de jeugd inspraakmogelijkheden. Bij grote nieuwbouwprojecten of aanleg van woonwijken moet ernaar gestreefd worden speelruimte te voorzien.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Werkgroep jeugdruimte	/	Realisaties jeugdruimte	2008 – 2009 – 2010 Nog geen concrete planning

Het Gemeentebestuur levert inspanningen om een veilige en leefbare woonomgeving te creëren.

H2 M2 Doelstelling 6:
Het gemeentebestuur wil een veilige en leefbare woonomgeving stimuleren. Ook via het JeugdBeleidsPlan kunnen acties deze doelstelling verwezenlijken.

Resultaat: Er zijn speelstraten actief in de gemeente, er wordt ook werk gemaakt van het plaatsen van fietsenstallingen aan de jeugdlokalen.

H2 M2 D6 Actie 67:
Het concept 'speelstraten' in Groot-Huldenberg blijft behouden. Dit in overleg met het mobiliteitsplan.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Werkgroep jeugdruimte Politie	/	Actieve speelstraten	2008 – 2009 – 2010 Aanvragen voor het inrichten van speelstraten kunnen op de Jeugddienst gedaan worden

H2 M2 Doelstelling 7:

Jeugdbewegingen kunnen sensibiliserend werken naar kinderen, jongeren en hun ouders inzake verkeersveiligheid.

Resultaat: Jeugdverenigingen organiseren activiteiten rond mobiliteit en verkeersveiligheid.



H2 M2 D6 Actie 68:

Vanuit de Jeugdraad en Jeugddienst worden jeugdinitiatieven aangemoedigd sensibiliserende activiteiten te organiseren inzake verkeersveiligheid en het gebruik van de fiets aan te moedigen bij de leden. De Jeugdraad blijft vragende partij om fietspaden te verbeteren en bijkomende fietspaden aan te leggen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	/	Aantal activiteiten die de jeugdverenigingen uitvoeren Acties die uitgevoerd worden	2008 2009 2010

H2 Missie 3: Jeugdinformatie en communicatie voor de jeugd.

Communicatie- en informatiekanalen bevorderen een toegankelijke jeugddienst.

H2 M3 Doelstelling 1:

Nieuwe of herwerkte communicatiekanalen laten de Huldenbergse jeugd 'proeven' van een uitdagend jeugdbeleid op maat van kinderen en jongeren. Ze motiveren jongeren hun mening te geven en hun ideeën te uiten aan het gemeentebestuur. Communicatie- en informatiediensten werken hun dienstverlening verder uit op maat van kinderen en jongeren.

Resultaat: Kinderen en jongeren raadplegen de website en lezen de infogids. Op die manier worden ze geïnformeerd en op de hoogte gehouden.

H2 M3 D1 Actie 69:

Sinds 2005 verschijnen er twee exemplaren meer van de infogids. In de infogids verschijnt een uitscheurbare katern met alle jeugd informatie.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Sportdienst	10401/123-06 Aanmaak infogids: totaal € 26.000,00 104/123-07 Verzendingskosten: totaal € 2.220,00	Jeugdkrant	2008 2009 2010

**H2 M3 D1 Actie 70:**

De website wordt de komende drie jaar verder uitgebouwd. Via het forum kunnen kinderen en jongeren hun mening geven over alle aspecten van het jeugdbeleid.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	Delen van 104/123-13 Informatica, waaronder uitbouw website en forum: totaal € 32.000,00	Jeugdkrant	2008 2009 2010

**H2 M3 D1 Actie 71:**

De informatietaak van de Jeugddienst wordt uitgebouwd. Via de infogids en website maakt ze haar werking bekend en nodigt ze kinderen en jongeren uit die op zoek zijn naar informatie allerhande. Via het forum en de verschillende gidsen worden nieuwe informatiekanalen voorzien.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	/	Aantal bezoeken website Reacties via website en forum Aantal contacten/bezoeken jeugddienst	2008 2009 2010

**H2 M3 D1 Actie 72:**

Opmaken van een handige fuif- en evenementengids voor de verenigingen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst en Jeugdraad Cultuurdienst en Cultuurraad	76120/123-06 € 5.000,00	Aantal overlegmomenten Aantal exemplaren gids	2008: opmaak gids 2009: verdeling gids 2010: verdeling gids

**H2 M3 D1 Actie 73:**

Onthaalmap voor nieuwe inwoners waarin o.m. het verenigingsleven voorgesteld wordt.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst en Jeugdraad Cultuurdienst en Cultuurraad Sportdienst en Sportraad	10402/123-06 Druk map € 1.000,00 voor 1000 exemplaren	Gegevensverzameling Actualiseren gegevens Aantal nieuwe inwoners	2008: Verzamelen gegevens en druk map 2009 - 2010: jaarlijks actualiseren van gegevens

**H2 M3 D1 Actie 74:**

Het gemeentehuis blijft haar deuren openzetten voor initiatieven die met een groep kinderen een bezoek willen brengen aan het gemeentehuis.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Andere diensten	/	Aantal bezoeken Tevredenheid bezoekers	2008 2009 2010

**H2 M3 D1 Actie 75:**

Op elke jeugdraadvergadering wordt een nieuwsbrief rondgedeeld waar nieuwssprokkels in verband met jeugdbeleid, interessant vormingsaanbod, interessante websites en lectuur, ... in vermeld staan.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst	/	Nieuwsbrieven	2008 2009 2010

H2 M3 Doelstelling 1:

Kinderen en jongeren: iedereen vindt zijn weg naar de bibliotheek! Activiteiten in en rond de bibliotheek voor verschillende leeftijdsgroepen zetten de collectie op verschillende manieren in de kijker. Boekenpakketten kunnen de verenigingen ondersteunen bij hun werking en activiteiten.

Resultaat: Kinderen en jongeren proeven via verschillende activiteiten van het bibliotheekaanbod. De scholenwerking, buitenschoolse activiteiten en het verenigingsleven maken kinderen vertrouwd met de bibliotheekwerking en spoort kinderen aan tot lezen.



H2 M3 D1 Actie 76:

De bibliotheek behoudt haar informatietaak naar kinderen en jongeren. De beschikbare computer blijft online en het personeel levert inspanningen om van de bibliotheek een aangenaam medium te maken. Hiervoor wordt regelmatig overleg gepleegd tussen de Jeugdconsulent en de bibliothecaris.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris	/	Aantal overlegmomenten + resultaten	2008 2009 2010

H2 M3 D1 Actie 77:

Verenigingen (jeugd, sport, cultuur, senioren, ...) kunnen gebruik maken van materiaal uit de bibliotheekcollectie (bvb. een boekenpakket samenstellen) ter ondersteuning van hun activiteiten.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris	767/124-02 Totaal budget collectievorming: € 21.000,00 767/123-19 Aankoop boeken en docu, vakliteratuur, abonnementen: € 700,00 per jaar	Aantal aankopen voor collectie	2008 2009 2010

H2 M3 D1 Actie 78:

Scholenwerking bib: Vrije Basisschool 'De Bolster' Neerijse bezoekt klassikaal de bibliotheek, de Gemeentelijke Basisscholen in Sint-Agatha-Rode en Ottenburg werken met boekenboxen die ter plekke worden gebracht, de gemeenteschool te Huldenberg bezit zelf haar bibliotheek: de kinderen bezoeken enkele malen de bibliotheek om de werking te leren kennen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris Technische Dienst	Algemene werkingskosten Vervoer door Technische Dienst	Aantal bezoeken Aantal boekenboxen die gemaakt en ter plekke gebracht worden	2008 2009 2010

H2 M3 D1 Actie 79:

Scholen kunnen via de bibliotheek educatieve pakketten van de Provincie huren. De bibliotheek voorziet de administratie en bezorgt de pakketten van de Provincie aan de ontlener.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris	Algemene werkingskosten	Aantal educatieve pakketten	2008 2009 2010

H2 M3 D1 Actie 80:
Op aanvraag kunnen klassikale introductiebezoeken en infosessies georganiseerd worden.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris	/	Aantal aanvragen Aantal bezoeken Aantal infosessies	2008 2009 2010

H2 M3 D1 Actie 81:
De Jeugdboekenweek is een jaarlijks gegeven, al dan niet i.s.m. de Jeugd- en Cultuurdienst.



Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Bibliothecaris Jeugddienst Cultuurdienst	767/122-04 767/123-16 Prijzenpakket, animatie, ... Totaal: € 1.000,00	Organisatie Jeugdboekenweek Aantal bezoekers	2008 2009 2010 Jaarlijks gegeven in maart

H2 M3 D1 Actie 82:
Het BoeëëëK!-project nodigt tweejarigen, samen met hun ouders, uit de voor hen voorziene collectie uit te pluizen.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris	767/123-07 Verzendingskosten, aankoop promotiemateriaal € 300,00 per jaar	Aantal bezoekers	2008 2009 2010

H2 M3 D1 Actie 83:
Voorleesproject met vrijwilligers tijdens openingsuren voor kinderen tot 12 jaar.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Bibliothecaris Vrijwilligers	050/124-08 Jaarlijks forfait verzekering vrijwilligers: € 250,00	Aantal bezoekers	Start in 2008, elke 1 ^{ste} woensdag van de maand. Wordt verlengd na positieve evaluatie

H2 M3 Doelstelling 2:
Alle activiteiten voor kinderen en jongeren worden gelabeld, met een jeuglabel, ontworpen door jongeren.

Resultaat: Alle activiteiten (jeugd, sport, cultuur, ...) voor kinderen en jongeren worden herkenbaar in een oogopslag.

H2 M3 D1 Actie 84:
Wedstrijd jeuglabel.

Organisator	Financieel	Indicator	Planning
Jeugddienst Jeugdraad	Prijzengeld: 761/122-48 €200,00	Winnaar wedstrijd	2008: wedstrijd 2009: gebruik label 2010: gebruik label

De **Jeugdraad** als motor in het Huldenbergs jeugdbeleid.

In bovenstaande hoofdstukken worden heel wat acties opgenomen waar voor de Jeugdraad een belangrijke taak is weggelegd. Ter verduidelijking worden deze hieronder nog eens gebundeld. In al deze acties spelen communicatie en informatie een rol.

H1 M1 D8 Actie 12:

Om het aanbod voor de Huldenbergse jeugd zo gevarieerd mogelijk te maken, organiseert de Jeugdraad zowel voor de georganiseerde als de niet-georganiseerde jeugd, jaarlijks minstens 1 activiteit waarbij men zoveel mogelijk leeftijdsgroepen tracht te bereiken.



H1 M1 D9 Actie 13:

Om in de Jeugdraad een groepssfeer te creëren en te werken aan de teamgeest, zal er jaarlijks minstens één vormings- of animatieve activiteit georganiseerd worden voor de leden van de Jeugdraad. Dit in samenwerking met de andere adviesraden.



H1 M3 D2 Actie 33:

Binnen de Jeugdraad zal op een regelmatige basis overleg gepleegd worden betreffende het thema toegankelijkheid in de ruime zin van het woord. Indien de nood bestaat, kunnen er vormingsmomenten plaats vinden die de begeleiders van de initiatieven ondersteunen hun jeugdvereniging toegankelijker te maken. Er zal binnen het overleg steeds aandacht gaan naar moeilijker te bereiken doelgroepen (bvb. 11 tot 15 jarigen) en groepen waarvoor het aanbod momenteel niet zo uitgebreid is (2,5 tot 5 jaar).



H1 M4 D1 Actie 34:

Elk jaar verschijnen er verschillende oproepen in de infogids en op de website om jongeren aan te sporen lid te worden van de Jeugdraad. Dit om het aanbod zo gevarieerd mogelijk te maken en een uitdagend jeugdbeleid op maat te creëren.



H1 M5 D3 Actie 41:

Via de lokalenrondes die meermaals per jaar plaatsvinden, worden de gebruikers gestimuleerd zelf hun werkwijze van gebruik en onderhoud te evalueren en te beoordelen. Uit deze gesprekken zullen heel wat opmerkingen en herstellingswerken van de infrastructuur naar boven komen. De lokalenrondes worden georganiseerd en besproken binnen de Jeugdraad.



H1 M5 D3 Actie 42:

Jeugdinitiatieven kunnen te allen tijde terecht op de Jeugddienst om hun opmerkingen en noden betreffende de jeugdinfrastructuur te uiten. Op de Jeugdraad komen deze knelpunten eveneens aan bod. Samen wordt er naar mogelijke oplossingen gezocht die kunnen voorgelegd worden aan het College.



H2 M1 D2 Actie 50:

De Jeugdraad en het gemeentebestuur blijven hun medewerking verlenen aan de organisatie van het Meivuur op alle vlakken (overleg, medewerking dag zelf, busvervoer, ...).



H2 M2 D2 Actie 60:

Via de Jeugdraad komen thema's muziek en fuiven aan bod. Vanuit dit adviesorgaan worden initiatieven genomen om problemen in verband met infrastructuur, geluid en aanplakken van affiches aan te kaarten bij het gemeentebestuur.



H2 M2 D5 Actie 65:

Ook de jeugd heeft zijn plaats in GECORO (GEmeentelijke COmmissie Ruimtelijke Ordening). Namens de Jeugdraad zetelt een vertegenwoordiging in dit adviesorgaan. Via de Jeugdraad gebeurt de terugkoppeling.



H2 M2 D6 Actie 68:

Vanuit de Jeugdraad en Jeugddienst worden jeugdinitiatieven aangemoedigd sensibiliserende activiteiten te organiseren inzake verkeersveiligheid en het gebruik van de fiets aan te moedigen bij de leden. De Jeugdraad blijft vragende partij om fietspaden te verbeteren en bijkomende fietspaden aan te leggen.



H2 M3 D1 Actie 75:

Op elke jeugdraadvergadering wordt een nieuwsbrief rondgedeeld waar nieuwssprokkels in verband met jeugdbeleid, interessant vormingsaanbod, interessante websites en lectuur, ... in vermeld staan.

